

รายงาน

การจัดการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน

(Classroom Meeting)

ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

กลุ่มงานกิจการนักเรียน

โรงเรียนแม่จันวิทยาคม

อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนแม่อ้อวิทยาคม

ที่ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานสรุปผลการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom Meeting)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่อ้อวิทยาคม

ด้วยทางโรงเรียนแม่อ้อวิทยาคม ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom Meeting) ในวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่จัดให้ครูที่ปรึกษาและผู้ปกครองได้พบปะเพื่อสนทนาปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ในการดูแลนักเรียนระหว่างกัน เพื่อหาแนวทางในการแก้ไข ปรับปรุง และพัฒนานักเรียนในความปกครองให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพ ตามโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดี

บัดนี้ครูที่ปรึกษาทุกระดับชั้นได้สรุปการประชุมส่งงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom Meeting) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ

หัวหน้างานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

(นางนวลจันทร์ กินทร์)

ลงชื่อ

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน

(นายอภิชาติ กิมรัมย์)

คำนำ

โรงเรียนแม่อ้อวิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย ได้จัดการศึกษาตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ได้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ เพื่อให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาลเน้นการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วนในการส่งเสริมสนับสนุน การจัดการศึกษา (Good Governance) สู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องสร้างความเข้าใจระหว่างผู้ปกครองและโรงเรียน เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ โรงเรียนแม่อ้อวิทยาคมจึงได้จัดให้มีการประชุมผู้ปกครองภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อรายงานผลการจัดการศึกษารอบปีที่ผ่านมา แจ้งนโยบายการจัดการศึกษาของโรงเรียน นโยบายสำคัญของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สร้างความเข้าใจ และความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ครูที่ปรึกษา และพัฒนานักเรียนในปกครองให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพต่อไป หวังว่าสรุปรายงานการจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom Meeting) ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เล่มนี้ เป็นประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนจึงใคร่ขอขอบพระคุณคณะกรรมการดำเนินงานตลอดจนครูที่ปรึกษาทุกชั้นปี และบุคลากรทุกท่านที่เกี่ยวข้อง ที่มีส่วนร่วมให้การดำเนินงาน สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ในการจัดกิจกรรมครั้งนี้ เป็นอย่างสูงไว้ ณ โอกาสนี้

งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

สารบัญ

| เรื่อง | หน้า |
|--|-------|
| คำนำ | ก |
| สารบัญ | ข |
| รายงานการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน | |
| ความสำคัญและความเป็นมา | ๑ |
| วัตถุประสงค์ของการจัดการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน | ๑ |
| วิธีการดำเนินงาน | ๑ - ๒ |
| ผลที่คาดว่าจะได้รับ | ๒ |
| สรุปผลการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน | ๓ - ๕ |
| สรุป และอภิปราย แบบประเมินกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน | ๖ - ๗ |
| ภาคผนวก | |

รายงานผลการจัดการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom Meeting)

ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. ความสำคัญและความเป็นมา

การดูแลช่วยเหลือนักเรียน คือ การส่งเสริมพัฒนา การป้องกัน และการแก้ไขปัญหาให้แก่ นักเรียน เพื่อให้ นักเรียน มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจ มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะในการดำรงชีวิตระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียน เป็นกระบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบมีขั้นตอน มีครูที่ปรึกษาเป็นบุคลากรหลักในการ ดำเนินงาน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา อันได้แก่ คณะกรรมการ สถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน ผู้บริหาร และคณะครู มีวิธีการและเครื่องมือที่ชัดเจน มีมาตรฐานคุณภาพและมีหลักฐานการ ทำงานที่ตรวจสอบได้

การจัดกิจกรรมการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom Meeting) เป็นวิธีการหนึ่งในระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียน ที่จัดให้ครูที่ปรึกษาและผู้ปกครองได้พบปะเพื่อสนทนาปรึกษาหารือ และแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและ ประสบการณ์ในการดูแลนักเรียนระหว่างกันและกันด้วยความจริงใจทุกครอบครัว เสมอครอบครัวเดียวกัน เพื่อหาแนวทางใน การแก้ไขปรับปรุงและพัฒนา นักเรียนในปกครองให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพต่อไป

โรงเรียนแม่แก้ววิทยาคมได้เล็งเห็นความสำคัญของการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom Meeting) จึงกำหนดให้มีการประชุมขึ้นเพื่อหาแนวทางในการปรับปรุง แก้ไข พัฒนาพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียน และส่งเสริมพฤติกรรมที่ดีให้ดียิ่ง ๆ ขึ้นไป

๒. วัตถุประสงค์ของการจัดประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน

๑. เพื่อให้ผู้ปกครองได้รู้และเข้าใจถึงภาวะเบี่ยงเบนของทางโรงเรียน สามารถนำไปอบรม สั่งสอนนักเรียน ในปกครองได้
๒. เพื่อให้ผู้ปกครองได้มีโอกาสพบปะกับครูที่ปรึกษาและรับทราบพฤติกรรมด้านการเรียน ด้านความ ประพฤติ การปรับตัวของนักเรียนตามศักยภาพ และด้านอื่น ๆ ของนักเรียนให้ผู้ปกครองได้รับทราบ
๓. เพื่อให้ผู้ปกครองตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ ในการดูแลเอาใจใส่บุตรหลานและ หาแนวทางร่วมกัน ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๔. เพื่อให้ผู้ปกครองได้มีโอกาสเสนอแนะแนวทางการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนและสร้างความสัมพันธ์ที่ดี ความร่วมมือระหว่างบ้านกับโรงเรียนในการป้องกันแก้ไขและพัฒนานักเรียน
๕. เพื่อให้ผู้ปกครองร่วมมือร่วมใจในการสร้างเครือข่ายผู้ปกครองที่เข้มแข็ง เพื่อการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนร่วมกันระหว่างผู้ปกครองด้วยกันและระหว่างผู้ปกครองกับโรงเรียน

๓. วิธีดำเนินการ

๑. ครูที่ปรึกษาและตัวแทนสถานนักเรียนรับลงทะเบียนผู้ปกครองที่มาร่วมประชุมในชั้นเรียน
๒. ครูที่ปรึกษานำผู้ปกครองที่มาร่วมประชุมเข้าร่วมประชุม ณ หอประชุมโรงเรียนแม่แก้ววิทยาคม
๓. ผู้อำนวยการโรงเรียนและผู้ปกครองร่วมกันประชุมปรึกษาหารือ ณ หอประชุมโรงเรียนแม่แก้ววิทยาคม

๔. ผู้อำนวยการโรงเรียนแนะนำบุคลากรในโรงเรียนและครูที่ปรึกษาแต่ละห้องเรียน ครูที่ปรึกษาชั้นเรียน นำผู้ปกครองนักเรียนไปยังห้องเรียนของตน

๕. ครูที่ปรึกษาพบปะผู้ปกครองที่ห้องประชุมชั้นเรียน

๖. ครูที่ปรึกษารายงานข้อมูลข่าวสารจากทางโรงเรียนและรายงานพฤติกรรมต่าง ๆ ของนักเรียนต่อผู้ปกครอง เช่น เรื่องการแต่งกายไม่ถูกระเบียบ สักลายตามตัว แขน ทรงผมไม่ถูกระเบียบ การดื่มเหล้า สูบบุหรี่ เที่ยวกลางคืน ขอให้ผู้ปกครองดูแลอย่างใกล้ชิด

๗. ครูที่ปรึกษากล่าวคำชมเชย ยกย่อง นักเรียนที่พฤติกรรมที่ดีและผู้ปกครองที่ให้ความร่วมมือเอาใจใส่ต่อนักเรียนในปกครอง

๘. ครูที่ปรึกษาเชิญให้ผู้ปกครองแต่ละคนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อดีของนักเรียนในปกครอง และข้อบกพร่องของนักเรียนที่ต้องการให้โรงเรียนช่วยเหลือ และให้ผู้ปกครองสอบถามความประพฤตินักเรียนเป็นรายคน

๙. ครูที่ปรึกษาแจก ปพ. ๕ (ผลการเรียนรู้รายบุคคล) พร้อมแนะนำการดูแลผลการเรียนนักเรียนว่า เก่งอ่อนวิชาใด ควรส่งเสริมนักเรียนเรียนต่อไปทางใด

๑๐. ครูที่ปรึกษาเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา ๑,๖๕๐ บาท ค่าประกันอุบัติเหตุ ๒๒๐ บาท และแจกเงินสำหรับนักเรียน

๑๐.๑ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

- ค่าอุปกรณ์การเรียน ๒๑๐ บาท

- ค่าเครื่องแบบนักเรียน ๔๕๐ บาท

๑๐.๒ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

- ค่าอุปกรณ์การเรียน ๒๓๐ บาท

- ค่าเครื่องแบบนักเรียน ๕๐๐ บาท

๑๑. ครูที่ปรึกษาให้ผู้ปกครองตอบแบบประเมินการจัดการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน

๑๒. ครูที่ปรึกษากล่าวขอบคุณผู้ปกครองที่มาร่วมประชุม

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้ปกครองได้รับทราบความประพฤติของนักเรียนในปกครอง เมื่ออยู่ทางโรงเรียน ทั้งส่วนที่ดีและส่วนที่ต้องปรับปรุงแก้ไข

๒. ผู้ปกครองนักเรียนมีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนประสบการณ์และร่วมปรึกษาหารือ เพื่อหาทางแก้ไขปรับปรุงและพัฒนาพฤติกรรมของนักเรียนในปกครองให้ดีขึ้น รวมถึงผลการเรียน

๓. ครูที่ปรึกษาและผู้ปกครองได้ประสานสัมพันธ์และร่วมมือกันดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างใกล้ชิด

๔. นักเรียนเป็นบุคคลที่มีความสามารถ มีคุณภาพและสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

**สรุปผลการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน
ครั้งที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖
วันที่ ๑๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖**

๑. จำนวนผู้ปกครอง

| | | |
|----------------|------------------|---------------------|
| ทั้งหมด ๑๒๘ คน | ร่วมประชุม ๘๕ คน | คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๔๑ |
| | ขาดประชุม ๔๓ คน | คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๕๙ |

รายละเอียด

| | |
|-----------------------|-----------------------------|
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ | จำนวนผู้ปกครองทั้งหมด ๒๖ คน |
| ร่วมประชุม ๒๐ คน | คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๙๒ |
| ขาดประชุม ๖ คน | คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๐๘ |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ | จำนวนผู้ปกครองทั้งหมด ๒๐ คน |
| ร่วมประชุม ๑๔ คน | คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๐๐ |
| ขาดประชุม ๖ คน | คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๐๐ |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ | จำนวนผู้ปกครองทั้งหมด ๓๐ คน |
| ร่วมประชุม ๒๖ คน | คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๖๗ |
| ขาดประชุม ๔ คน | คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๓๓ |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ | จำนวนผู้ปกครองทั้งหมด ๑๗ คน |
| ร่วมประชุม ๑๓ คน | คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๔๗ |
| ขาดประชุม ๔ คน | คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๕๓ |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ | จำนวนผู้ปกครองทั้งหมด ๑๑ คน |
| ร่วมประชุม ๘ คน | คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๗๓ |
| ขาดประชุม ๓ คน | คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๒๗ |
| ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ | จำนวนผู้ปกครองทั้งหมด ๒๔ คน |
| ร่วมประชุม ๔ คน | คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๖๗ |
| ขาดประชุม ๒๐ คน | คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๓๓ |

๒. หัวข้อสำคัญของการประชุม

๑. รายงานผลการเรียนและพฤติกรรมนักเรียน ต่อผู้ปกครอง
๒. คณะครูระดมความคิดเห็นจากผู้ปกครองเกี่ยวกับความต้องการต่าง ๆ จากทางโรงเรียน
๓. รายงานผลการเรียนและพฤติกรรมนักเรียน
๔. แนะนำแนวทาง การศึกษาต่อของนักเรียน
๕. การดูแลเอาใจใส่นักเรียนทั้งการเรียนและพฤติกรรม
๖. ระเบียบโรงเรียน

๓. บรรยากาศ/ความร่วมมือ

ผู้ปกครองส่วนใหญ่เป็นกันเองและให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้อย่างดีเยี่ยม ซึ่งจะเห็นได้จากจำนวนผู้ปกครองที่เข้าร่วมประชุม รวมทั้งได้เสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับพฤติกรรมนักเรียนขณะอยู่บ้าน

๔. ผลที่ได้รับจากการประชุมครั้งนี้

๑. ผู้ปกครองได้รับเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน และจ่ายเงินค่าบำรุงการศึกษา
๒. ครูที่ปรึกษาได้พูดคุยกับผู้ปกครองเกี่ยวกับการเรียนและพฤติกรรมของนักเรียน โดยพูดคุยให้ทราบพร้อมกันเพราะสร้างความเข้าใจตรงกันว่าเป็นครอบครัวเดียวกันต้องช่วยกันดูแลบุตรหลาน ผู้ปกครองยอมรับและช่วยกันสอดส่องดูแล ครูแจกเอกสารนักเรียนมีทั้งเบอร์โทรศัพท์ของนักเรียน พ่อ แม่ ผู้ปกครองของนักเรียนทุกคน เพื่อให้ผู้ปกครองสามารถติดต่อกันได้
๓. แจกเพิ่มผลการเรียนรายบุคคล (ปพ.๖) ผู้ปกครองรับทราบผลการเรียนนักเรียน และแจ้งผู้ปกครองให้ทราบว่าไม่มีนักเรียนที่ติด ๐ , ร ในปีการศึกษาที่ผ่านมา
๔. แจ้งเรื่องการแต่งกายนักเรียน ให้แต่งกายให้ถูกระเบียบ ทรงผม ไม่สั๊กลายตามตัว แขน ขา ไม่เจาะหู ระเบิดหู ผู้ปกครองรับทราบ
๕. แนะนำแนวทาง การศึกษาต่อของนักเรียน จากที่ได้ดูแลนักเรียนมา ๓ ปี ลูกๆ เรา ทุกคนยังดูเด็ก ไม่มีวุฒิภาวะที่จะไปเรียนที่อื่น บางคนก็เกรง คิดว่าไปเรียนไกล เกรงว่าจะไม่จบ ถ้าเป็นไปได้ ให้เรียนที่นี่ไปก่อน เพื่อให้นักเรียนรู้จักคิด รู้จักทำ มีวุฒิภาวะ ค่อยไปเรียนอยู่ ปวส. ป.ตรี ต่อไป
๖. ผู้ปกครองได้รู้และเข้าใจถึงกฎระเบียบโรงเรียน สามารถนำไปอบรมสั่งสอนนักเรียนในความปกครองได้ เช่น ทรงผม การเล่นโทรศัพท์เวลาเรียน การแสดงพฤติกรรมไม่เหมาะสม การเสพสารเสพติด การเที่ยวกลางคืน เป็นต้น และลงมติให้ครู หรือทางโรงเรียนดำเนินการตามระเบียบได้
๗. ผู้ปกครองตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในการดูแลเอาใจใส่บุตรหลานและแนวทางช่วยเหลือนักเรียนเป็นอย่างดี
๘. ผู้ปกครองร่วมมือร่วมใจในการสร้างเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อดูแลนักเรียนร่วมกันระหว่างผู้ปกครองด้วยกัน ผู้ปกครองกับโรงเรียน และผู้ปกครองกับครูที่ปรึกษา

๕. สิ่งที่ต้องทำต่อเนื่อง/ต้องการให้ทางโรงเรียนช่วยเหลือและส่งเสริมแก้ไขพัฒนานักเรียน

๑. ผู้ปกครองส่วนใหญ่ต้องการให้ทางโรงเรียนช่วยเหลือในด้านพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียน เช่น การใช้โทรศัพท์มือถือในช่วงเวลาต่าง ๆ
๒. อยากรให้ช่วยเหลือด้านทุนการศึกษา
๓. ตู้น้ำเย็นนักเรียนให้ดูแลเรื่องความสะอาดและให้เพียงพอแก่นักเรียน

๖. ข้อเสนอแนะเพื่อประโยชน์ในการประชุมหรือประสานงานกับผู้ปกครอง/สิ่งที่ต้องการให้ทางโรงเรียนดำเนินการ

- ให้ครูเข้มงวดกับนักเรียนมาก ๆ ไม่ต้องกลัวผู้ปกครองร้องเรียน
- น้ำดื่มไม่เพียงพอ
- การปล่อยนักเรียนเลิกเรียนเกินเวลาควรแจ้งผู้ปกครองทราบ
- การนัดนักเรียนมาโรงเรียนวันหยุด ควรแจ้งผู้ปกครอง
- การคบเพื่อน ต้มสุรา สูบบุหรี่ ให้แก้ไขด่วน
- มาตรการการรับส่งนักเรียน ในเรื่องของการลดหย่อนค่าใช้จ่าย และการปล่อยนักเรียนเลิกเกิน

เวลา

ลงชื่อ หัวหน้างานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
(นางนวลจันทร์ กัณฑ์)

ลงชื่อ รองหัวหน้างานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
(นางสาวกัญฉิกา หลงสกุล)

ลงชื่อ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน
(นายอภิชาติ กิมรัมย์)

ลงชื่อ รองผู้อำนวยการโรงเรียนแม่จ้อวิทยาคม
(นายภาคภูมิ มณีวรรณ)

ลงชื่อ ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่จ้อวิทยาคม
(นายพงษ์พิสิทธิ์ ดีบมา)

สรุปแบบประเมินกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนแม่แก้ววิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงใหม่
วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.

คำชี้แจง ให้ผู้ตอบแบบประเมินทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างตรงตามความคิดเห็นของท่าน

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับนักเรียน (✓) บิดา (✓) มารดา (✓) พี่ (✓) ญาติ

๑.๒ ผู้ปกครองนักเรียนชั้น

(✓) มัธยมศึกษาปีที่ ๑ (✓) มัธยมศึกษาปีที่ ๒ (✓) มัธยมศึกษาปีที่ ๓

(✓) มัธยมศึกษาปีที่ ๔ (✓) มัธยมศึกษาปีที่ ๕ (✓) มัธยมศึกษาปีที่ ๖

ตอนที่ ๒ ความคิดเห็นการจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน

๒.๑ ท่านมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่โรงเรียนแม่แก้ววิทยาคมจัดขึ้นในระดับใด

| ประเด็นการประเมิน | ระดับความพึงพอใจ | | | | |
|--|------------------|-------|---------|------|------------|
| | มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
| ๑. การต้อนรับของโรงเรียน อบอุ่นและเป็นกันเอง | ๕๕.๒๙ | ๓๔.๐๒ | ๑๐.๖๙ | - | - |
| ๒. วัน เวลา ในการพบกับผู้ปกครองมีความเหมาะสม | ๔๗.๕๙ | ๓๙.๙๖ | ๒๐.๕๙ | - | - |
| ๓. ความพอใจในรูปแบบและวิธีจัดกิจกรรมการพบผู้ปกครองของโรงเรียน | ๔๘.๐๕ | ๔๐.๘๙ | ๑๑.๐๖ | - | - |
| ๔. การประชุมเครือข่ายผู้ปกครองพบครูในชั้นเรียน(Classroom Meeting) เป็นกิจกรรมที่มีประโยชน์ | ๔๙.๐๒ | ๔๓.๓๒ | ๓.๖๖ | - | - |
| ๕. หลังจากพบครูที่ปรึกษาแล้วท่านทราบข้อมูลของนักเรียนในปกครองของท่านมากน้อยเพียงใด | ๕๑.๕๗ | ๓๓.๓๙ | ๑๕.๐๓ | - | - |
| ๖. ท่านได้มีโอกาสแจ้งปัญหาของนักเรียนในปกครองของท่านเพื่อหาทางแก้ไขกับครูที่ปรึกษามากน้อยเพียงใด | ๔๘.๔๓ | ๓๓.๗๕ | ๗.๕๖ | - | - |
| ๗. ท่านคิดว่าผู้ปกครองที่มาร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ควรเป็นพ่อแม่ที่แท้จริง | ๔๘.๘๖ | ๓๓.๐๗ | ๑๙.๙๐ | ๕.๔๑ | - |
| ๘. ท่านคิดว่าควรจัดโครงการประชุมผู้ปกครองพบพบในชั้นเรียนอีกภาคเรียนละ ๑ ครั้ง | ๖๐.๙๖ | ๓๑.๔๗ | ๗.๕๗ | - | - |

จากตาราง พบว่า ความพึงพอใจในการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน การต้อนรับของโรงเรียน อบอุนและเป็นกันเอง (๕๕.๒๙) อยู่ในระดับ ดี ถึง ดีมาก ความพึงพอใจในการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียนด้านวัน เวลาในการจัดกิจกรรม (๔๗.๕๙) อยู่ในระดับ ดี ถึง ดีมาก ความพึงพอใจในความพอใจในรูปแบบและวิธีจัดกิจกรรมการพบผู้ปกครองของโรงเรียน (๔๘.๐๕) อยู่ในระดับ ดี ถึง ดีมากความพึงพอใจในการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียนหลังจากพบครูที่ปรึกษาแล้วทราบข้อมูลของนักเรียนในปกครองของผู้ปกครอง (๕๑.๕๗) อยู่ในระดับ ดี ถึง ดีมาก ความพึงพอใจในการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียนด้านโอกาสแจ้งปัญหาของนักเรียนในปกครองของท่านเพื่อหาทางแก้ไขกับครูที่ปรึกษา (๔๘.๔๓) อยู่ในระดับ ดี ถึง ดีมาก ความพึงพอใจในการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียนด้านในการจัดการประชุมครั้งต่อไปในภาคเรียนหน้าท่านคิดจะมาร่วมกิจกรรมอีก (๖๐.๙๖) อยู่ในระดับ ดี ถึง ดีมาก รวมความพึงพอใจในการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียนทุกด้าน อยู่ในระดับ ดี ถึง ดีมาก

๒.๒ สิ่งที่ท่านต้องการให้โรงเรียนดำเนินการในปีการศึกษา ๒๕๖๕

- น้ำดื่มไม่เพียงพอ
- ด้านทุนการศึกษา

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของท่านต่อการร่วมพัฒนาและประสานงานกับผู้ปกครอง

- การมาเรียนและการเลิกเรียนเน้นย้ำให้ตรงเวลาของนักเรียน

ภาคผนวก

ประมวลภาพการจัดการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom Meeting)
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖





